                                         Утверждена

                                                           Постановлением главы

                                                             МО «Усть-Ордынское»

                                                             от 15.02.2017 г. № 251

ПРОГРАММА

"ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  «УСТЬ-ОРДЫНСКОЕ»

НА 2017 - 2019 ГОДЫ"

ПАСПОРТ

ПРОГРАММЫ  "ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  «УСТЬ-ОРДЫНСКОЕ» НА 2017 - 2019 ГОДЫ"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование      характеристик Программы | Содержание характеристик Программы |
| Наименование Программы | Программа муниципального образования «Усть-Ордынское» "Повышение   эффективности   бюджетных   расходов муниципального образования «Усть-Ордынское» на 2017 - 2019 годы"  (далее  - Программа) |
| Основание для           разработки Программы   (наименование, номер и дата правового акта) | 1.  Приказ   Министерства   финансов   Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 194н и Приказ Министерства экономического  развития  Российской Федерации от 29  декабря  2010  года  N  701  "Об утверждении    Методических    рекомендаций    по разработке   и    реализации    региональных    и муниципальных  программ  повышения  эффективности бюджетных расходов"  2.Решение Думы муниципального образования «Усть-Ордынское» от 28 июля  2011 года № 146 «О Концепции социально-экономического развития муниципального образования «Усть-Ордынское» на 2011-2020 гг.», |
| Заказчик | Администрация муниципального образования  «Усть-Ордынское» |
| Основные разработчики  Программы | Финансовый отдел администрации муниципального образования «Усть-Ордынское» |
| Исполнители Программы | Орган местного самоуправления  муниципального образования «Усть-Ордынское» |
| Цель Программы | Повышение       эффективности        деятельности администрации     муниципального      образования «Усть-Ордынское» по  выполнению  муниципальных     функций     и     обеспечению потребностей граждан в муниципальных    услугах,     увеличению     их доступности  и  качества  в   целях  социально-экономического    развития   муниципального образования  «Усть-Ордынское» (далее – муниципальное образование). |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение сбалансированности и  устойчивости  бюджета муниципального образования   в  среднесрочной перспективе.                                     2.   Внедрение    программно-целевых    принципов организации деятельности  муниципального образования.                3. Повышения  эффективности  деятельности    муниципальных   учреждений по предоставлению услуг через развитие новых форм оказания  и  финансового  обеспечения     муниципальных     услуг.           4. Повышение эффективности распределения  средств бюджета муниципального образования.                              5.  Развитие муниципального финансового контроля  6. Обеспечение оптимизации расходов бюджета муниципального образования |
| Сроки | 2017 - 2019 годы |
| Ожидаемые конечные     результаты реализации  Программы и показатели социально-экономической эффективности | 1.  Поэтапное сокращение дефицита бюджета муниципального образования, создание  базовых    условий   бездефицитного    бюджета муниципального образования.  2. Повышение доли  расходов    бюджета муниципального образования, осуществляемых  программно-целевым  методом,   до уровня не менее 5%.  3. Формирование  бюджета на 2017 год  и плановый период 2018 и 2019 годы.          4.     Создание      методологии    организации   муниципального финансового контроля в муниципальном образовании и системы учета предложений по  повышению эффективности бюджетных расходов.  5. Предотвращение нарушений бюджетного законодательства, экономность, результативность и эффективность использования бюджетных средств.            6.Оптимизации структуры расходов на финансирование предоставления муниципальных услуг за счет внедрения нормативов затрат на оказание услуг.  7. Обеспечение  открытости информации о деятельности муниципальных  учреждений по оказанию услуг (выполнению работ) |

Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ

НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

В настоящее время решены следующие ключевые задачи управления финансами муниципального образования:

1. Обеспечена сбалансированность бюджета муниципального образования в среднесрочной перспективе. Дефицит  бюджета муниципального образования составляет не более 7,5% от всех доходов без учёта объема безвозмездных  поступлений.

Также в  течение трех последних лет в составе  бюджета муниципального образования предусмотрен резервный фонд администрации муниципального образования  в размере 100 тыс. рублей.

2. Проведены мероприятия по мобилизации доходов бюджета муниципального образования.

3. В 2009-2016 годах обеспечена своевременность и полнота выплаты заработной платы работникам, финансируемых из бюджета муниципального образования.

4. Проведена оптимизация текущих расходов, что позволило не допускать при этом социальной напряженности в поселении в 2009 - 2016 годах.

5. В сфере управления общественными финансами используются современные информационные комплексы автоматизации казначейского исполнения бюджета, проведения муниципальных закупок, формирования и сбора бюджетной и управленческой отчетности.

Вместе с тем в силу объективных причин не удалось в полной мере реализовать ряд установленных действующим законодательством норм, принципов и механизмов, методически урегулировать отдельные вопросы. Сохраняется ряд следующих системных пробелов и нерешенных проблем:

          - доходная база бюджета муниципального образования  остается нестабильной;

          - недостаточно увязанным с бюджетным процессом остается применение инструментов бюджетирования, ориентированного на результаты.

-существующий дефицит местного бюджета, связанный с недостаточным объемом доходов местного бюджета, требует проведения грамотной политики управления муниципальными финансами, с целью недопущения необоснованного роста.

         Добиться улучшения текущей ситуации, связанной с недостаточной обеспеченностью местного бюджета финансовыми средствами, возможно путем создания на местном уровне условий для увеличения доходной базы местного бюджета, совершенствования межбюджетных отношений и механизмов эффективного управления муниципальным имуществом и финансами.

Проведение работ по решению существующих проблем путем внедрения установленных норм, принципов и механизмов, методическому урегулированию вопросов, применению современных информационных и управленческих технологий управления общественными финансами наиболее целесообразно реализовать в рамках комплексной программы, увязанной по срокам, направлениям, ресурсным обеспечением и ответственными исполнителями.

В целом реализация Программы должна быть направлена на повышение эффективности деятельности администрации  муниципального образования в рамках социально-экономического развития муниципального образования, а также на повышение качества муниципальными финансами муниципального образования.

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ

РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Целью Программы является повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества в целях социально-экономического развития муниципального образования.

Для достижения поставленной цели планируется решение задач по следующим основным направлениям:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости  бюджета муниципального образования  в среднесрочной перспективе.

2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение взаимосвязи показателей социально-экономического развития муниципального образования  с бюджетным планированием и целеполаганием бюджетных расходов.

3. Создание условий для повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг через развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

4. Повышение эффективности распределения средств бюджета муниципального образования.

5. Оптимизация функций  муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения.

6. Реформирование муниципального финансового контроля.

7. Обеспечение оптимизации расходов бюджета муниципального образования.

Сроки реализации Программы: 2017 - 2019 годы. Программа реализуется без подразделения на этапы.

Раздел 3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования  в среднесрочной перспективе включает в себя следующие ключевые направления:

1) обеспечение сбалансированности параметров бюджета муниципального образования;

2) повышение доходного потенциала  бюджета муниципального образования;

3) приведение расходных обязательств бюджета муниципального образования  в соответствие с доходными источниками;

4) повышение эффективности предоставления муниципальных услуг;

5) формирование финансовых резервов;

6) развитие системы муниципального финансового контроля.

**Обеспечение сбалансированности параметров бюджета**

**муниципального образования**

В целях обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования  в среднесрочной перспективе необходима реализация следующего комплекса мероприятий:

1) проведение комплекса работ по повышению доходов бюджета муниципального образования  по группам налоговых и неналоговых доходов, выявление резервов увеличения доходов, совершенствование методики прогнозирования доходов  бюджета муниципального образования по основным налогам и сборам;

2) проведение работы по привлечению внешнего финансирования для реализации инвестиционных проектов в бюджетной сфере (увеличение финансирования за счет областных целевых программ, районных программ, привлечение внебюджетных источников);

3) реструктуризация расходных обязательств бюджета муниципального образования  по результатам анализа эффективности их исполнения, принятие решений об установлении новых расходных обязательств только на основе оценки их эффективности и при наличии достаточных ресурсов для их гарантированного исполнения в пределах финансового планирования;

4) ежегодное формирование резервного фонда администрации муниципального образования;

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий по обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования в среднесрочной перспективе:

1) поэтапное сокращение дефицита бюджета муниципального образования;

2) эффективное расходование бюджетных средств;

**Внедрение программно-целевых принципов организации**

**деятельности органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение взаимосвязи показателей долгосрочного социально-экономического развития  муниципального образования  с бюджетным планированием и целеполаганием бюджетных расходов**

Программно-целевой метод планирования призван обеспечить прямую взаимосвязь между  распределением ресурсов и фактическими или планируемым результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами, установленными администрацией муниципального образования.

Программно целевой метод позволяет:

1) проводить оценку эффективности реализации программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования, корректировка программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации и обеспечение взаимосвязи с целями долгосрочного социально-экономического развития муниципального образования;

2) персонализация ответственности работников администрации за качество  исполнения программ.

Перечень мероприятий

Для обеспечения внедрения программно-целевых принципов организации деятельности органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечения взаимосвязи показателей долгосрочного социально-экономического развития муниципального образования с бюджетным планированием и целеполаганием бюджетных расходов необходима реализация следующего комплекса мероприятий:

1) проведение анализа расходов бюджета муниципального образования  с целью определения механизма приведения действующих расходных обязательств к программно-целевым принципам (долгосрочные, ведомственные, иные целевые программы);

2) при наличии доходных источников включение бюджетных инвестиций в соответствующие долгосрочные целевые программы муниципального образования  с учетом оценки эффективности;

3) проведение анализа действующих целевых программ муниципального образования  с учетом приоритетов социально-экономического развития муниципального образования  и результатов оценки бюджетной и социальной эффективности их реализации, соответствия целевых индикаторов, корректировка или признание утратившими силу программ с низкой бюджетной и социальной эффективностью;

4) наличие целевых муниципальных программ в случае включения расходов бюджета муниципального образования в  долгосрочные целевые программы Иркутской области;

5) проведение обучения  муниципальных служащих с целью получения навыков практического применения инструментов бюджетирования, ориентированного на результат;

6) проведение мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе исполнения муниципальных  программ с целью стимулирования или применения мер ответственности к руководителям главных распорядителей средств бюджета муниципального образования.

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от внедрения программно-целевых принципов организации деятельности органа местного самоуправления муниципальных образований, обеспечения взаимосвязи показателей долгосрочного социально-экономического развития муниципального образования  с бюджетным планированием и целеполаганием бюджетных расходов:

1) повышение доли расходов  бюджета муниципального образования, осуществляемых программно-целевым методом, до уровня не менее 5%;

2) рост расходов муниципального образования  на осуществление бюджетных инвестиций в рамках долгосрочных и ведомственных целевых программ не менее 3%;

3) инвестиционные проекты и программы, действующие в 2017 и последующие годы, имеют положительный социальный и бюджетный эффект;

4) закрепление ответственности сотрудников администрации и руководителей бюджетных учреждений за эффективное использование бюджетных средств и качество финансового управления в отраслях, а также применение мер стимулирования по результатам мониторинга качества финансового менеджмента.

**Повышение эффективности предоставления муниципальных услуг**

Создание условий для повышения эффективности муниципальных услуг через развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг включает в себя следующие ключевые направления:

1) внедрение инструментов нормативного финансирования муниципальных услуг;

3) учет потребности в муниципальных услугах в процессе бюджетного планирования;

4) утверждение стандартов качества предоставления муниципальных услуг и формирование муниципальных заданий на предоставление услуг;

5) повышение открытости деятельности администрации муниципального образования и муниципальных учреждений;

7) повышение ответственности муниципальных учреждений за качество и объем оказываемых услуг.

Перечень мероприятий

Для обеспечения создания условий для повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг через развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг  необходима реализация следующего комплекса мероприятий:

1) разработка критериев эффективности деятельности учреждений в соответствии с типом, проведение анализа эффективности;

2) доведение муниципальных заданий до муниципальных учреждений  с учетом качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

3) утверждение стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ), проведение оценки качества оказания услуг (выполнения работ);

4) формирование системы учета потребности в муниципальных услугах (выполнении работ);

5) повышение открытости деятельности муниципальных учреждений за счет публикации информации о деятельности учреждений в сети Интернет;

6) закрепление ответственности сотрудников администрации  за качество и объем оказываемых услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальными заданиями.

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий, направленных на обеспечение создания условий для повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг, развитию новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг:

1) совершенствование правового статуса муниципальных учреждений;

2) оптимизация структуры расходов на финансирование предоставления муниципальных услуг за счет внедрения нормативов затрат на оказание услуг;

3) обеспечение открытости информации о деятельности муниципальных учреждений по оказанию услуг (выполнению работ).

**Повышение эффективности распределения средств**

**бюджета муниципального образования**

Повышение эффективности распределения средств бюджета муниципального образования  включает в себя следующие ключевые направления:

1) разработка и совершенствование правовых актов, регулирующих процедуры разработки проекта решения о бюджете муниципального образования;

2) повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;

3) утверждению бюджета на трехлетний период, внедрение долгосрочного планирования;

4) внедрение нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг;

7) совершенствование ведения реестра расходных обязательств, в том числе в части методов расчета объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств.

Перечень мероприятий

Для обеспечения повышения эффективности распределения средств бюджета муниципального образования  необходима реализация следующего комплекса мероприятий:

1)формирование  бюджета муниципального образования на три года (очередной финансовый год и плановый период);

2) совершенствование методики планирования бюджетных ассигнований;

3) проведение анализа предусмотренных расходов на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативов финансирования муниципальных услуг (выполнения работ);

4) обеспечение учета потребности в муниципальных услугах (выполнении работ) при формировании (корректировке) расходов бюджета муниципального образования;

5) совершенствование действующего порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств в части его увязки с процедурой трехлетнего планирования бюджета муниципального образования;

6) проведение публичных обсуждений проектов долгосрочных и ведомственных целевых программ;

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий по повышению эффективности распределения средств бюджета муниципального образования:

1) формирование бюджета муниципального образования  на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годы;

2) эффективное перераспределение финансовых ресурсов в структуре бюджета для обеспечения удовлетворения потребности в муниципальных услугах (выполнении работ);

3) доля долгосрочных целевых программ муниципального образования, принятых в отчетном году не менее 5%.

**Развитие системы муниципального контроля**

   Переход к программному  бюджету и внедрение новых форм финансового обеспечения муниципальных услуг требуют комплексного реформирования муниципального финансового контроля пересмотра действующих подходов к организации муниципального контроля, осуществляемого органом местного самоуправления, переориентировав его на контроль:

1) соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации и Иркутской области, нормативных актов муниципального образования;

2) достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям бюджетной отчетности;

3) экономности, результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования.

Действующая система финансового контроля состоит из финансового отдела администрации муниципального образования и ревизионной комиссии муниципального образования.

Перечень мероприятий

Совершенствование механизмов муниципального финансового контроля в муниципальном образовании  планируется осуществлять посредством:

1) методологического обеспечения контрольной деятельности администрации муниципального образования (внутренний контроль);

2) расширения внешнего контроля за эффективностью использования бюджетных ассигнований, создание системы учета предложений по повышению эффективности бюджетных расходов.

3) реформирование системы муниципального финансового контроля;

4)организация эффективного взаимодействия органов муниципального финансового контроля из числа администрации муниципального образования с ревизионной комиссией муниципального образования.

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий по совершенствованию механизмов муниципального финансового контроля в муниципальном образовании:

1) создание методологии организации муниципального финансового контроля в муниципальном образовании;

2) создание системы учета предложений по повышению эффективности бюджетных расходов;

3) осуществление деятельности органов муниципального контроля на принципах системности, законности, гласности, объективности;

4) внедрение новых  подходов  к организации муниципального финансового контроля, которые будут направлены на предотвращение нарушений бюджетного законодательства, на контроль законности, экономности, результативности и эффективности использования бюджетных средств;

5) сокращение количества нарушений, допускаемых получателями бюджетных средств, снижение рисков совершения ошибок и правонарушений сотрудниками администрации и муниципальных учреждений;

6) открытость информации о результатах проведения контрольных мероприятий, укрепление финансово- бюджетной дисциплины.

**Развитие информационной системы управления**

**муниципальными финансами**

Реализация мероприятий по развитию информационной системы управления муниципальными финансами включает в себя следующие ключевые направления:

1) развитие единой интегрированной информационной системы управления общественными финансами;

2) повышение объема и регулярности обновления общедоступной информации о муниципальных финансах;

Перечень мероприятий

Для обеспечения развития информационной системы управления  муниципальными финансами необходимо реализовать следующий комплекс мероприятий:

1) совершенствование автоматизированной системы исполнения бюджета муниципального образования, обеспечение электронного документооборота финансовых документов и бюджетной отчетности с применением электронной цифровой подписи;

2) развитие информационного портала в сети Интернет, на котором размещается информация о муниципальных финансах, деятельности администрации муниципального образования и муниципальных учреждений;

3) содействие развитию Интернет - портала оказания муниципальных услуг по осуществлению юридически значимых действий в электронной форме, имеющего функцию обратной связи с потребителями муниципальных услуг;

4) публикация информации о результатах деятельности администрации муниципального образования  и муниципальных бюджетных учреждений за отчетный год в сети Интернет;

Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты от реализации мероприятий по развитию информационной системы управления муниципальными финансами:

1) совершенствование автоматизации бюджетного процесса в муниципальном образовании, внедрение информационных систем поддержки бюджетирования, ориентированного на результат;

2) публикация информации о результатах деятельности администрации муниципального образования  и муниципальных учреждений за отчетный год в сети Интернет;

3) повышение доступности финансовой информации для широкого круга пользователей.

Раздел 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Реализация мероприятий Программы осуществляется посредством образования рабочих групп.

Цели образования и порядок деятельности рабочих групп, их состав определяются администрацией муниципального образования.

Расходование средств бюджета муниципального образования  осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Финансовый отдел  как администратор Программы:

1) организует текущее управление реализацией Программы;

2) устанавливает требования к отчетным документам по результатам исполнения мероприятий Программы;

3) организует мониторинг реализации Программы;

4) обеспечивает размещение в электронном виде на сайте администрации муниципального образования  в сети Интернет информации о ходе и результатах реализации Программы;

5) осуществляет подготовку материалов о ходе реализации Программы и представляет их на рассмотрение рабочих групп;

6) представляет предложения по распределению бюджетных ассигнований по реализации мероприятий Программы;

7) обеспечивает взаимодействие с Комитетом по финансам и экономике  администрации МО «Эхирит-Булагатский район» по вопросам реализации Программы.

Администрация муниципального образования,  как ответственный исполнитель Программы:

1) осуществляют планирование, организацию исполнения и контроль за реализацией закрепленных за ними мероприятий Программы;

2) представляют администратору Программы отчетные документы по результатам исполнения мероприятий Программы и в ходе мониторинга реализации Программы;

3) обеспечивают целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

5) обеспечивают распределение ответственности за реализацию мероприятий Программы между структурными подразделениями;

Начальник финансового отдела

администрации муниципального образования

«Усть-Ордынское»                                                                                                   Н.И.Бахаева

Приложение 1

к программе

"Повышение эффективности

бюджетных расходов муниципального

образования «Усть-Ордынское»

на 2017 - 2019 годы"

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПРОГРАММЫ "ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ОРДЫНСКОЕ» НА 2017 - 2019 ГОДЫ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Цели, задачи, мероприятия Программы | Срок    реализации мероприятий Программы | Исполнитель Программы |
| Цель 1: Повышение эффективности деятельности администрации муниципального образования «Усть-Ордынское» по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей граждан и общества в     муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества в рамках реализации приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования | | | |
| Задача 1: Обеспечение сбалансированности и устойчивости  бюджета муниципального образования в среднесрочной перспективе | | | |
| 1. | Проведение комплекса работ по повышению доходов  бюджета муниципального образования   по  группам  налоговых  и  неналоговых доходов,   выявление    резервов,    увеличения    доходов | 2017 - 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования                     Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 2. | Оценка  эффективности  предоставления   налоговых   льгот, отмена налоговых льгот, не отвечающих критериям  бюджетной эффективности, установление  налоговых  льгот,  повышающих налоговый потенциал в среднесрочной перспективе | 2017 - 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования |
| 3. | Проведение работы по привлечению  внешнего  финансирования для реализации инвестиционных проектов в  бюджетной  сфере (увеличение финансирования  за  счет  областных   целевых программ, районных программ, привлечение внебюджетных источников) | 2017 - 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования  Отдел по ЖКХ, транспорту и связи администрации муниципального образования                Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 4. | Ежегодное формирование резервного фонда | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности муниципального образования обеспечение взаимосвязи показателей социально-экономического развития муниципального образования с бюджетным планированием и целеполаганием бюджетных расходов | | | |
| 1. | Проведение анализа расходов    бюджета муниципального образования   с  целью определения  механизма  приведения  действующих  расходных обязательств к программно-целевым принципам | 2017 - 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования  Отдел по ЖКХ, транспорту и связи администрации муниципального образования                Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 2. | Проведение анализа действующих  муниципальных программ с  учетом приоритетов  социально-экономического  развития  муниципального образования   и  результатов  оценки  бюджетной  и   социальной эффективности   их   реализации, корректировка или признание утратившими  силу программ с низкой бюджетной и социальной эффективностью | 2017- 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования  Отдел по ЖКХ, транспорту и связи администрации муниципального образования                Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 3. | Проведение мониторинга качества финансового менеджмента бюджетополучателей из бюджета муниципального образования    с  целью  стимулирования  или применения мер  ответственности  к  руководителям  структурных подразделений администрации муниципального образования и муниципальных учреждений | 2017- 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования  Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| Задача 3. Создание условий для повышения эффективности деятельности муниципальных  учреждений по предоставлению услуг через развитие новых форм оказания и финансового обеспечения    муниципальных услуг | | | |
| 1. | Перевод   бюджетных   учреждений   со   сметного принципа   финансирования    на    финансирование    путем предоставления субсидий с 2012 года | 2017- 2019 годы | Редакция газеты «Усть-ОрдаИнформ»  Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 2. | Доведение   муниципальных    заданий    до    муниципальных бюджетных   учреждений    с  учетом   качества   оказания муниципальных услуг (выполнения работ) | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 3. | Формирование системы учета потребности в муниципальных услугах (выполнении работ) | 2017 - 2019 годы | Структурные подразделения администрации муниципального образования, в том числе                финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 4. | Повышение      открытости      деятельности     муниципальных   учреждений   за   счет публикации информации о  деятельности  учреждений  в  сети  Интернет | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |
| 5. | Закрепление   ответственности   руководителей    структурных подразделений администрации муниципального образования  и муниципальных учреждений за  качество  и объем оказываемых услуг (выполнение работ) в  соответствии с муниципальными заданиями | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |
| Задача 4. Повышение эффективности распределения средств бюджета    муниципального образования | | | |
| 1. | Переход к формированию    бюджета муниципального образования   на  три  года (очередной финансовый год и плановый  период),  начиная  с 2017 года | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 2. | Совершенствование    методики    планирования    бюджетных ассигнований | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования |
| 3. | Проведение    анализа    предусмотренных    расходов    на предоставление  муниципальных   услуг (выполнение    работ)    и    нормативов    финансирования муниципальных услуг (выполнения работ) | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования  Экономический сектор администрации муниципального образования |
| 4. | Обеспечение  учета   потребности   в   муниципальных услугах (выполнении работ) при  формировании (корректировке) расходов  бюджета  муниципального образования | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации  муниципального образования  Экономический сектор администрации муниципального образования |
| Задача 5. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения | | | |
| 1. | Стимулирование   перехода   к   осуществлению   юридически значимых действий в соответствии с Федеральным законом  от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации  предоставления государственных  и  муниципальных  услуг"   администрации муниципального образования    в  электронной форме | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |
| 2. | Разработка  и   утверждение   административных регламентов  оказания  муниципальных услуг,  в  том  числе   публикации   в   сети   Интернет административных регламентов | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |
| 3. | Проведение   анализа   функций   и   численности   органа местного самоуправления, в  том  числе  разработка   предложений   по оптимизации численности муниципальных служащих | 2017 - 2019 годы | Экономический сектор администрации муниципального образования |
| Задача 6. Реформирование муниципального финансового контроля | | | |
| 1. | Обеспечение   контрольной   деятельности администрации муниципального образования | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации муниципального образования  Ревизионная комиссия (по согласованию) |
| 2. | Расширение    внешнего    контроля    за    эффективностью использования  бюджетных  ассигнований | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации муниципального образования  Ревизионная комиссия (по согласованию) |
| Задача 7. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | | | |
| 1. | Совершенствование  автоматизированной  системы  исполнения бюджета муниципального образования, обеспечение  перехода  на  электронный документооборот   финансовых   документов   и    бюджетной отчетности с применением электронной цифровой подписи | 2017 - 2019 годы | Финансовый отдел администрации муниципального образования |
| 2. | Развитие  информационного  портала  в  сети  Интернет,  на котором  размещается  информация   о   муниципальных   финансах,   деятельности    администрации муниципального образования    и    муниципальных учреждений | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |
| 3. | Публикация   информации   о    результатах    деятельности администрации муниципального образования  и муниципальных бюджетных учреждений за отчетный год в сети Интернет | 2017 - 2019 годы | Отдел кадров и делопроизводства   администрации муниципального образования |

Задача 8. Обеспечение оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Усть-Ордынское»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Недопущение увеличения численности муниципальных служащих муниципального образования | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 2 | Анализ эффективности реализации муниципальных программ | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 3 | Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание аппарата управления | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 4 | Соблюдение установленных нормативов расходования бюджетных средств на реализацию праздничных мероприятий, на расходование  ГСМ, услуг связи, канцтовары | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 5 | Осуществление инвентаризации муниципального имущества в целях его эффективного использования | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 6 | Повышение внутриведомственного финансового контроля в целях целевого, эффективного и экономного расходования бюджетных средств | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 7 | Анализ исполнительных документов на выплаты из бюджета МО «Усть-Ордынское» | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств |
| 8 | Анализ кредиторской и дебиторской задолженностей, причин их возникновения, а также ведения претензионных процедур по взысканию дебиторской задолженности | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 9 | Контроль за соблюдением заключения муниципальных контрактов и договоров в пределах доведенных до бюджетополучателей лимитов бюджетных обязательств (казенные учреждения, главные распорядители бюджетных средств) | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 10 | Анализ конъюнктуры цен в целях определения начальной цены муниципальных контрактов | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, получатели бюджетных средств |
| 11 | Оптимизация объема и структуры муниципального долга с целью снижения расходов на его обслуживание | 2017 - 2019 годы | Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, Главные распорядители (распорядители) источников финансирования дефицита бюджета |

Начальник финансового отдела

Администрации муниципального

образования «Усть-Ордынское»         Н.И.Бахаева